

GMINA FROMBORK
ul. Młynarska 5a fax 55 244 06-61
☎ 55 244 06-64 ☎ 55 244 06-60
14-530 FROMBORK
REGON 170747974 NIP 582-157-77-20
KRB.271.2.23.2018

Frombork, 28.11.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
na zaprojektowanie, wykonanie i dostawę tablicy pamiątkowej zewnętrznej
o wartości poniżej 30 000 EURO

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Frombork**
REGON: **170747974**
NIP: **552-157-77-20**
Miejscowość: **14-530 Frombork**
Adres: **ul. Młynarska 5a**
Telefon: **+48 55 244 06 60, fax. +48 55 244 06 61**
Strona internetowa: **www.frombork.pl**, BIP: **www.frombork.samorzady.pl**
Godziny urzędowania: **7⁰⁰ – 15⁰⁰ (oprócz środy) 8⁰⁰ – 16⁰⁰ (środy)**

II. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa:

- zaprojektowanie, wykonanie i dostawa tablicy pamiątkowej – 1 sztuka.

Projekt pn.: „**Kompleksowa poprawa efektywności energetycznej wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej we Fromborku, przy ul. Osiedle Słoneczne 16**” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 – 2010, Oś Priorytetowa 4-Efektywność energetyczna, Działanie 4.3. Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków, Poddziałanie 4.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych.

Specyfikacja techniczna tablicy pamiątkowej:

- rozmiar: tablica o wymiarach wys. 80 cm x szer. 120 cm (wymiały europalety),
- materiał: blacha ocynkowana gr. min.1,25mm, podwójnie gięta, tył malowany proszkowo, lico wydruk wielkoformatowy zabezpieczony laminatem,
- kolorystyka: pełna,
- technika: tablica wykonana techniką gwarantującą wysoką estetykę, czytelność zamieszczonych na niej informacji oraz wierność wykonania i odwzorowania elementów graficznych i kolorów,
- tablica jednostronna, wolnostojąca, umieszczona na konstrukcji w taki sposób, aby dolna krawędź tablicy po wbudowaniu w terenie znajdowała się na takiej wysokości nad poziomem terenu, aby tablica była widoczna.

Wszystkie elementy powinny posiadać certyfikaty, atesty.

Tablica musi zawierać:

- nazwę beneficjenta – Gmina Frombork;
- tytuł projektu - „Kompleksowa poprawa efektywności energetycznej wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej we Fromborku, przy ul. Osiedle Słoneczne 16”;
- cel projektu – Zmniejszenie kosztów eksploatacji budynku użyteczności publicznej;
- zestaw logo–znaki FE i UE, barwy Rzeczypospolitej Polskiej oraz logo promocyjne województwa warmińsko-mazurskiego;
- adres portalu www.mapadotacji.gov.pl .

Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobligowany jest do stosowania zasad ustalonych w podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 -2020 w zakresie informacji i promocji”, które są dostępne na stronie internetowej: http://rpo.warmia.mazury.pl/zdjecia/strona/Podrecznik_wnioskodawcy_i_beneficjenta_info_promo_140616.pdf

III. ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowej usługi:

- zaprojektowanie, wykonanie i dostawa tablicy pamiątkowej – 1 sztuka,

dla projektu pn.: „Kompleksowa poprawa efektywności energetycznej wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej we Fromborku, przy ul. Osiedle Słoneczne 16”.

Wykonawca przedstawia projekt tablicy do ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek wprowadzić zmiany w projekcie zgodnie z sugestiami i uwagami Zamawiającego. Wykonanie i dostawa tablicy nastąpi po ostatecznej akceptacji Zamawiającego. Tablica musi być przygotowana i oznakowana zgodnie z zasadami ustalonymi w **Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 21 lipca 2017 r.**

Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- tablica pamiątkowa – do **18.12.2018 r.**

Okres wykonywania usługi przypada od momentu podpisania umowy do dnia wykonania usługi.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie płatne przelewem w ciągu 14 dni od dostarczenia poprawnie wystawionej faktury przez Wykonawcę oraz podpisaniu protokołu odbioru przez obie strony.

Tablicę należy dostarczyć do siedziby Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork.

V. TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę na **formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1**.
3. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej w języku polskim.
4. Cena wynikająca z oferty powinna obejmować wszystkie koszty oraz być podana w kwotach netto i brutto podanych do dwóch miejsc po przecinku, wyrażona cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena całkowita za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zaproszeni udo składania ofert – 100%

Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednia ilość punktów wg wzoru:

$$\text{Otrzymane punkty} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia, tj. zaprojektowania, wykonania i dostawy i inne.

Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na cały okres ważności umowy: nie będzie podlegała zmianom i waloryzacji.

Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni wszystkie wymienione wymagania oraz przedstawi najkorzystniejszą ofertę cenową, tj. uzyskał największą liczbę punktów.

W przypadku gdy w postępowaniu zostaną złożone dwie lub więcej ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z tymi Wykonawcami lub poproszenia o złożenie ofert ponownych.

Zamawiający nie będzie oceniał ofert jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści zaproszenia do składania ofert,
- zostanie złożona po terminie składania ofert,
- będzie nieważna na podstawie innych przepisów,
- nie będzie zawierała wszystkich wymaganych załączników.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć (przesłać lub złożyć osobiście) w formie pisemnej w zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy we Fromborku, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork, sekretariat – pokój nr 1 lub przesłać drogą elektroniczną na adres sekretariat@frombork.pl w terminie **do 5 grudnia 2018r. (środa) do godz. 12.00** z dopiskiem na kopercie lub w tytule wiadomości przesłanej za pośrednictwem poczty elektronicznej „Oferta na wykonanie

tablicy pamiątkowej – „Kompleksowa poprawa efektywności energetycznej wielofunkcyjnego budynku użyteczności publicznej we Fromborku, przy ul. Osiedle Słoneczne 16””.

Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną lub inną drogą np. pocztą kurierską o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym, a która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium ceny.

O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium – „cena”. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty, o czym poinformuje niezwłocznie oferentów.

Z up. BURMISTRZA

inż. Andrzej Szyszło
Kierownik Referatu
Inwestycji, Zamówień Publicznych,
Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Karta Wizualizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014- 2020